



**CONTRATO Nº 092/2021 - PMAV**

**CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ATÍLIO VIVÁCQUA-ES E A EMPRESA RAFAELA CORREIA DANTAS - ME, COM OBJETIVO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO, PARA ATENDER O GABINETE DO PREFEITO E AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE: CULTURA, TURISMO, ESPORTE E LAZER; EDUCAÇÃO; ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS; MEIO AMBIENTE; DESENVOLVIMENTO RURAL; OBRAS E SERVIÇOS URBANOS; E ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ATÍLIO VIVÁCQUA.**

*Pregão Eletrônico Nº. 019/2021  
Processo Administrativo Nº 2401/2021*

O **MUNICÍPIO DE ATÍLIO VIVACQUA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça José Valentin Lopes, nº. 02, Centro, Atílio Vivácqua/ES, inscrito no CNPJ sob o nº. 27.165.620/0001-37, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. **JOSEMAR MACHADO FERNANDES**, brasileiro, casado, portador da Carteira de Identidade nº 794.991-SSP/ES, inscrito no CPF sob o nº 930.682.477-72, residente e domiciliado na Rua São Pedro, S/N, Zona Rural, nesta Cidade de Atílio Vivácqua-ES, CEP: 29.490-000, doravante denominado **CONTRATANTE** e de outro lado a Empresa **RAFAELA CORREIA DANTAS – COMERCIAL E GRÁFICA DANTAS EIRELI**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 31.970.414/0001-77, com sede na Rua Doutor Jairo de Mattos Pereira, 74 a 76, Santo Antônio, Cachoeiro de Itapemirim – ES, CEP: 29.300-590, neste ato representado pela **SRª. RAFAELA CORREIA DANTAS**, brasileira, inscrita no CPF sob o n.º.: 120.682.717-37, RG: 3.678.041 SPTC ES, doravante denominada **CONTRATADA**, que resultou no Edital de **PREGÃO Nº. 019/2021**, e na proposta vencedora, que integram o presente para todos os fins, firmam o presente Contrato mediante as seguintes cláusulas e condições que subseguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1. O Objeto do presente instrumento é a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO, PARA ATENDER O GABINETE DO PREFEITO E AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE: CULTURA, TURISMO, ESPORTE E LAZER; EDUCAÇÃO; ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS; MEIO AMBIENTE; DESENVOLVIMENTO RURAL; OBRAS E SERVIÇOS URBANOS; E ASSISTÊNCIA SOCIAL, DE ATÍLIO VIVÁCQUA**, conforme descrição no Anexo 02 do Edital.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR**

2.1. O valor do presente contrato é de **R\$56.220,79 (cinquenta e seis mil duzentos e vinte reais e setenta e nove centavos)**, de acordo com a Planilha de Preços do Pregão Presencial nº. 019/2021.

2.2. No preço já estão incluídos todos os custos e despesas do fornecimento dos materiais, dentre eles, seguros, transportes, embalagens, impostos e taxas, bem como, demais despesas necessárias à perfeita conclusão do objeto contratado que porventura venham a incidir direta ou indiretamente.



2.3. Será admitida a revisão, no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento, desde que, devidamente comprovada.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO**

3.1. O prazo para o presente terá início na data de sua publicação e término em 31/12/2021.

3.2. A rescisão das obrigações decorrentes do presente Contrato se processará de acordo com o que estabelecem os arts. 77, 78 e 79 da Lei nº. 8.666/93.

### **CLÁUSULA QUARTA – DA FORMA DE PAGAMENTO**

4.1. O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, pelo fornecimento dos materiais, até o trigésimo dia útil após a apresentação da fatura correspondente devidamente aceita pelo órgão competente, sem emendas ou rasuras.

4.2. Ocorrendo erros na apresentação do documento, o mesmo será devolvido à CONTRATADA para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação de nova fatura, devidamente corrigida.

4.3. O CONTRATANTE poderá deduzir do pagamento, importâncias que a qualquer título lhe forem devidas pela CONTRATADA.

4.4. A CONTRATADA deverá ainda, mediante ao pagamento, apresentar as documentações descritas abaixo:

1. Certidão Negativa de Débito com a Receita Federal;
2. Certidão Negativa de Débito com a Receita Estadual (da sede da empresa);
3. Certidão Negativa de Débito com a Receita Municipal (da sede da empresa e do Município de Atílio Vivácqua);
4. Certidão Negativa de Débitos com o FGTS;
5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

### **CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES**

5.1. Compete à Contratada:

- a) Proceder à entrega do objeto deste Contrato;
- b) Pagar todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução deste instrumento, como estabelece no artigo 71 da Lei 8.666/93;
- c) Responsabilizar-se pelo frete e demais despesas necessárias para o cumprimento deste contrato;
- d) **Manter, durante toda execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;**
- e) Entregar as quantidades solicitadas nas Autorizações de Fornecimento, devendo, **obedecer inquestionavelmente, a entrega desses quantitativos**, podendo incorrer nas cláusulas de punição deste Contrato;



- f) A CONTRATADA deverá substituir os impressos entregues com eventuais defeitos de confecção no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da notificação formal do CONTRATANTE, sujeitando-se, na inobservância, às penalidades previstas neste Contrato.
- g) A CONTRATADA deverá obedecer aos padrões exigidos para a impressão, inclusive quanto às cores, tipo e gramatura do papel, acabamento e demais requisitos necessários à perfeita aquisição dos materiais solicitados.
- h) A CONTRATADA deverá reparar ou corrigir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto do contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.
- i) A CONTRATADA deverá apresentar prova do material (arte), para conferência.

**5.1.1.** A constatação de qualquer procedimento irregular pela CONTRATADA implicará na retenção dos pagamentos devidos pela PREFEITURA MUNICIPAL, até que seja feita a regularização.

**5.2.** Compete à Contratante:

- a) Pagar, à Contratada, o preço estabelecido na Cláusula Segunda e no prazo estabelecido na Cláusula Quarta;
- b) Pagar à Contratada o preço estabelecido nos termos deste Contrato e designar servidor responsável para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do contrato, sob os aspectos quantitativo, valorativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando ao Prefeito oficialmente as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas à CONTRATADA.

**CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO**

**6.1.** A inexecução do Contrato enseja a sua rescisão, com as conseqüências contratuais e as previstas em lei.

**6.2.** Constituem motivo para rescisão do Contrato:

- a) O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações e prazos;
- b) O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações e prazos;
- c) O atraso injustificado na entrega do objeto deste Contrato;
- d) O protesto de títulos ou a emissão de cheques sem suficiente provisão, que caracterizem a insolvência da Contratante;
- e) Razões de interesse público de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que se refere o Contrato;
- f) A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do Contrato.



## **CLÁUSULA SÉTIMA – DO ADITAMENTO E ALTERAÇÃO**

7.1. A alteração de quaisquer das disposições estabelecidas neste Contrato somente se reputará válida se tomada nos termos da lei e expressamente em Termo Aditivo, que a este Contrato se aderirá.

7.2. Este Contrato pode ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei nº 8.666/93, desde que haja interesse da CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas.

## **CLÁUSULA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO**

8.1. O presente Contrato será publicado, em resumo, no Órgão Oficial da Prefeitura Municipal de Atílio Vivácqua, dando-se cumprimento ao disposto no Art. 61, Parágrafo Único, da Lei nº. 8.666/93.

## **CLÁUSULA NONA – DOS RECURSOS**

9.1. Os recursos necessários ao pagamento das despesas inerentes a este contrato correrão a conta das dotações orçamentárias seguintes:

- **Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer** – Classificação Funcional 13.392.0022.2.057 – Elemento de Despesa 3.3.90.30.99 – Ficha 797 – Fonte 1.001.0000.0000;
- **Gabinete do Prefeito** – Classificação Funcional 04.122.0003.2.003 – Elemento de Despesa 3.3.90.30.99 – Ficha 36 – Fonte 1.001.0000.0000;
- **Secretaria Municipal de Educação** – Classificação Funcional 12.365.0011.2.025 – Elemento de Despesa 3.3.90.30.99 – Ficha 279 – Fonte 1.111.0002.0000;
- **Secretaria Municipal de Educação** – Classificação Funcional 12.361.0011.2.026 – Elemento de Despesa 3.3.90.30.99 – Ficha 276 – Fonte 1.111.0001.0000;
- **Secretaria Municipal de Administração e Finanças** – Classificação Funcional 04.122.0003.2.004 – Elemento de Despesa 3.3.90.30.99 – Ficha 86 – Fonte 1.530.0000.0000;
- **Secretaria Municipal de Meio Ambiente** – Classificação Funcional 18.542.0023.2.063 – Elemento de Despesa 3.3.90.30.99 – Ficha 859 – Fonte 1.001.0000.0000;
- **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural** – Classificação Funcional 20.606.0021.2.056 – Elemento de Despesa 3.3.90.30.99 – Ficha 745 – Fonte 1.001.0000.0000;
- **Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos** – Classificação Funcional 15.452.0004.2.006 – Elemento de Despesa 3.3.90.30.99 – Ficha 162 – Fonte 1.001.0000.0000;
- **Secretaria Municipal de Assistência Social** – Classificação Funcional 08.244.0017.2.045 – Elemento de Despesa 3.3.90.30.99 – Ficha 645 – Fonte 1.311.0006.0000.

## **CLAÚSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES**

10.1. A CONTRATANTE poderá, garantida a defesa prévia, aplicar sanções administrativas à CONTRATADA, nos termos dos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/93;



**10.2.** A inexecução parcial ou total das condições pactuadas, o erro de execução e o atraso na execução do objeto contratado sujeitarão à CONTRATADA as seguintes penalidades:

**10.2.1.** Advertência.

**10.2.2.** Multa nos seguintes casos:

**10.2.2.1.** Pelo atraso injustificado na execução do objeto da licitação, será aplicada multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor da parcela inadimplida da obrigação, limitada a 30 (trinta) dias, a partir dos quais será causa de rescisão contratual. Contar-se-á o prazo a partir do término da data fixada para o fornecimento do objeto, ou após o prazo concedido às correções, quando o objeto licitado estiver em desacordo com as especificações requeridas;

**10.2.2.2.** Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato ou da parcela inadimplida, nos casos de qualquer outra situação de inexecução total ou parcial das obrigações assumidas;

**10.2.3.** Suspensão temporária de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 02 (dois) anos;

**10.2.4.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, a cargo da Prefeitura Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o fornecedor ressarcir o CONTRATANTE pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

**10.3.** A critério da CONTRATANTE, as sanções previstas nos subitens 10.2.1, 10.2.3 e 10.2.4 poderão ser aplicadas juntamente com as previstas no subitem 10.2.2, facultada a defesa prévia da CONTRATADA, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;

**10.4.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei nº. 8.666, de 1993;

**10.5.** A CONTRATADA não incorrerá em sanções quando o descumprimento dos prazos estabelecidos resultarem de força maior devidamente comprovada ou por culpa exclusiva da CONTRATANTE.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**

**11.1.** A execução e fiscalização do presente Contrato serão de responsabilidade das **Secretarias Municipais requisitantes**, através dos servidores, devidamente designados pelos titulares das Secretarias, podendo estes terem livre acesso a todos os procedimentos.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO**

**12.1.** As partes elegem o Foro da Comarca de Atílio Vivácqua, Estado do Espírito Santo, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as dúvidas que poderão surgir durante a sua execução.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**



MUNICÍPIO DE  
**ATÍLIO VIVACQUA**

**13.1.** A Execução deste Contrato obedecerá às disposições contidas na Lei 8.666/93, atualizada pela Lei 8.883/94 e demais legislações complementares.

**13.2.** A **CONTRATADA** se obriga a manter, durante toda a execução do Contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas no ato da contratação.

E por estarem justos e contratados, assinam o presente em 03 (três) vias de igual teor e forma para que produza seus efeitos legais.

Atílio Vivácqua/ES, 17 de Agosto de 2021.

**JOSEMAR MACHADO FERNANDES**  
Prefeito Municipal - CONTRATANTE

**PAULO CALDEIRA BUROCK JUNIOR**  
Gabinete do Prefeito

**JOÃO VICTOR G. DA ROCHA**  
Fiscal do Contrato – Gab. Prefeito

**HÉLIO HUMBERTO LIMA FILHO**  
Sec. Munic. de Obras e Serv. Urb.

**MARCOS TADEU S. BARROS**  
Fisc. Contrato - Obras e Serv. Urb.

**GESSILÉA DA S. SOBREIRA**  
Sec. Municipal de Assist. Social

**MÁRCIA ALMEIDA MIGUEL**  
Fisc. do Contrato – Assist. Social

**JOELMA A. S. CONCEIÇÃO OLIVEIRA**  
Secretária Municipal de Cultura, Turismo,  
Esporte e Lazer

**ADMILSON BINO FARIAS**  
Fisc. do Contrato – Cultura, Turismo,  
Esporte e Lazer

**MÁRCIO MENEGUSSI MENON**  
Secretário Municipal de Meio Ambiente

**PETRUS ANTONIUS S. FERREIRA**  
Fisc. do Contrato – Meio Ambiente

**ERNADES ANTÔNIO B. SANTOS**  
Secretário Municipal de Des. Rural

**EDER DE OLIVEIRA ROCHA**  
Fiscal de Contrato – Des. Rural

**ENI SOUZA ARAÚJO RODRIGUES**  
Sec. Municipal de Educação

**ANDRÉ SANTANA LEAL**  
Fisc. do Contrato – Educação (MDE e  
Demais Recursos)

**JOSÉ RICARDO C. RAMBALDUCCI**  
Sec. Munic. de Administração e Finanças  
Interino – Dec. Mun. nº. 164/2021

**MAURIO SÉRGIO LISTO COSTA**  
Fiscal de Contratos – Administração e  
Finanças

**RAFAELA CORREIA DANTAS - ME**  
CONTRATADA

**TESTEMUNHAS:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_



## MUNICÍPIO DE ATÍLIO VIVÁCQUA

### RESUMO DO CONTRATO Nº 092/2021 - PMAV

Pregão Eletrônico Nº. 019/2021  
Processo Administrativo Nº  
2401/2021

**Contratante:** MUNICÍPIO DE ATÍLIO VIVÁCQUA;

**Contratada:** RAFAELA CORREIA DANTAS - ME;

**Objeto:** AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO, PARA ATENDER O GABINETE DO PREFEITO E AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE: CULTURA, TURISMO, ESPORTE E LAZER; EDUCAÇÃO; ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS; MEIO AMBIENTE; DESENVOLVIMENTO RURAL; OBRAS E SERVIÇOS URBANOS; E ASSISTÊNCIA SOCIAL, DE ATÍLIO VIVÁCQUA;

**Valor:** R\$56.220,79 (cinquenta e seis mil duzentos e vinte reais e setenta e nove centavos);

#### Da Dotação Orçamentário:

**Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer** - Classificação Funcional 13.392.0022.2.057 - Elemento de Despesa 3.3.90.30.99 - Ficha 797 - Fonte 1.001.0000.0000;

**Gabinete do Prefeito** - Classificação Funcional 04.122.0003.2.003 - Elemento de Despesa 3.3.90.30.99 - Ficha 36 - Fonte 1.001.0000.0000;

**Secretaria Municipal de Educação** - Classificação Funcional 12.365.0011.2.025 - Elemento de Despesa 3.3.90.30.99 - Ficha 279 - Fonte 1.111.0002.0000;

**Secretaria Municipal de Educação** - Classificação Funcional 12.361.0011.2.026 - Elemento de Despesa 3.3.90.30.99 - Ficha 276 - Fonte 1.111.0001.0000;

**Secretaria Municipal de Administração e Finanças** - Classificação Funcional 04.122.0003.2.004 - Elemento de Despesa 3.3.90.30.99 - Ficha 86 - Fonte 1.530.0000.0000;

**Secretaria Municipal de Meio Ambiente** - Classificação Funcional 18.542.0023.2.063 - Elemento de Despesa 3.3.90.30.99 - Ficha 859 - Fonte 1.001.0000.0000;

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural** - Classificação Funcional 20.606.0021.2.056 - Elemento de Despesa 3.3.90.30.99 - Ficha 745 - Fonte 1.001.0000.0000;

**Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos** - Classificação Funcional 15.452.0004.2.006 - Elemento de Despesa 3.3.90.30.99 - Ficha 162 - Fonte 1.001.0000.0000;

**Secretaria Municipal de Assistência Social** - Classificação Funcional 08.244.0017.2.045 - Elemento de Despesa 3.3.90.30.99 - Ficha 645 - Fonte 1.311.0006.0000.  
**Vigência:** 23/08/2021 a 31/12/2021.  
Atílio Vivácqua/ES, 17 de Agosto de 2021

**JOSEMAR MACHADO FERNANDES**  
Prefeito Municipal

### CERTIDÃO

Certificamos que este ato foi publicado na forma do Art. 103 da Lei Orgânica do Município de Atílio Vivácqua/ES.

Atílio Vivácqua,

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_

Servidor Responsável  
**João Victor G. Rocha**  
Servidor Público Municipal  
Matrícula nº 8.260