



CONTRATO Nº 083/2021 - PMAV

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE ATÍLIO VIVÁCQUA-ES E A EMPRESA CAZELE SPORT LTDA - EPP, COM OBJETIVO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE E COZINHA PARA ATENDER O GABINETE DO PREFEITO E AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE: EDUCAÇÃO; CULTURA, TURISMO, ESPORTE E LAZER; ASSISTÊNCIA SOCIAL; DESENVOLVIMENTO RURAL; MEIO AMBIENTE; ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS; OBRAS E SERVIÇOS URBANOS, DE ATÍLIO VIVACQUA.

*Pregão Presencial Nº. 018/2021
Processo Administrativo Nº 227/2021*

O **MUNICÍPIO DE ATÍLIO VIVACQUA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça José Valentin Lopes, nº. 02, Centro, Atílio Vivácqua/ES, inscrito no CNPJ sob o nº. 27.165.620/0001-37, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. **JOSEMAR MACHADO FERNANDES**, brasileiro, casado, portador da Carteira de Identidade nº 794.991-SSP/ES, inscrito no CPF sob o nº 930.682.477-72, residente e domiciliado na Rua São Pedro, S/N, Zona Rural, nesta Cidade de Atílio Vivácqua-ES, CEP: 29.490-000, doravante denominado **CONTRATANTE** e de outro lado a Empresa **CAZELE SPORT LTDA - EPP**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ nº 30.579.577/0001-60, estabelecida na Av. Nossa Senhora da Consolação, 138, Vila Rica, Cachoeiro de Itapemirim – ES, CEP: 29.301-080, por seu representante legal, **CARLOS ALBERTO SOARES MELO**, brasileiro, casado, empresário, inscrito no CPF sob o nº 416.332.537-91, portador da Carteira de Identidade nº 271.515, SSP/ES, domiciliado na Rua Alzira Martins Araújo, 02, Maria Ortiz, Cachoeiro de Itapemirim – ES, CEP: 29.301-540, e por sua sócia, **NARA LÚCIA LOPES MELO**, brasileira, casada, empresária, inscrita no CPF sob o nº 577.600.807-78, portador da Carteira de Identidade nº 367.558 SSP/ES, domiciliada na Rua Alzira Martins Araújo, 02, Maria Ortiz, Cachoeiro de Itapemirim – ES, CEP: 29.301-540, doravante denominada **CONTRATADA**, que resultou no Edital de **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 018/2021**, e na proposta vencedora, que integram o presente para todos os fins, firmam o presente Contrato mediante as seguintes cláusulas e condições que subseguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O Objeto do presente instrumento é a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE E COZINHA PARA ATENDER O GABINETE DO PREFEITO E AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE: EDUCAÇÃO; CULTURA, TURISMO, ESPORTE E LAZER; ASSISTÊNCIA SOCIAL; DESENVOLVIMENTO RURAL; MEIO AMBIENTE; ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS; OBRAS E SERVIÇOS URBANOS, DE ATÍLIO VIVACQUA**, conforme descrição no Anexo 02 do Edital.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR

2.1. O valor do presente contrato é de **R\$9.095,10 (nove mil noventa e cinco reais e dez centavos)**, de acordo com a Planilha de Preços do Pregão Presencial nº. 018/2021.



2.2. No preço já estão incluídos todos os custos e despesas do fornecimento dos produtos, dentre eles, seguros, transportes, embalagens, impostos e taxas, bem como, demais despesas necessárias à perfeita conclusão do objeto contratado que porventura venham a incidir direta ou indiretamente.

2.3. Será admitida a revisão, no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento, desde que, devidamente comprovada.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO

3.1. O prazo para o presente terá início na data de sua publicação e término em 31/12/2021.

3.2. A rescisão das obrigações decorrentes do presente Contrato se processará de acordo com o que estabelecem os arts. 77, 78 e 79 da Lei nº. 8.666/93.

CLÁUSULA QUARTA – DA FORMA DE PAGAMENTO

4.1. O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, pelos produtos efetivamente entregues, até o trigésimo dia útil após a apresentação da fatura correspondente devidamente aceita pelo órgão competente, sem emendas ou rasuras.

4.2. Ocorrendo erros na apresentação do documento, o mesmo será devolvido à contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação de nova fatura, devidamente corrigida.

4.3. O Contratante poderá deduzir do pagamento, importâncias que a qualquer título lhe forem devidas pela Contratada.

4.4. A CONTRATADA deverá ainda, mediante ao pagamento, apresentar as documentações descritas abaixo:

- a) Certidão Negativa de Débito com a Receita Federal;
- b) Certidão Negativa de Débito com a Receita Estadual (da sede da empresa);
- c) Certidão Negativa de Débito com a Receita Municipal (da sede da empresa e do Município de Atílio Vivácqua);
- d) Certidão Negativa de Débitos com o FGTS;
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES

5.1. Compete à Contratada:

- a) Proceder à entrega do objeto deste Contrato;
- b) Pagar todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução deste instrumento, como estabelece no artigo 71 da Lei 8.666/93;
- c) Responsabilizar-se pelo frete e demais despesas necessárias para o cumprimento deste contrato;
- d) Manter, durante toda execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.**
- e) Entregar as quantidades solicitadas nas Autorizações de Fornecimento, devendo, obedecer inquestionavelmente, a entrega desses quantitativos, podendo incorrer nas cláusulas de punição deste Contrato.



5.1.1. A constatação de qualquer procedimento irregular pela Contratada implicará na retenção dos pagamentos devidos pela PMAV, até que seja feita a regularização.

5.2. Compete à Contratante:

- a) Pagar, à Contratada, o preço estabelecido na Cláusula Segunda e no prazo estabelecido na Cláusula Quarta;
- b) Pagar à Contratada o preço estabelecido nos termos deste Contrato e designar servidor responsável para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do contrato, sob os aspectos quantitativo, valorativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando ao Prefeito oficialmente as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas à CONTRATADA.

CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO

6.1. A inexecução do Contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei.

6.2. Constituem motivo para rescisão do Contrato:

- a) O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações e prazos;
- b) O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações e prazos;
- c) O atraso injustificado na entrega do objeto deste Contrato;
- d) O protesto de títulos ou a emissão de cheques sem suficiente provisão, que caracterizem a insolvência da Contratante;
- e) Razões de interesse público de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que se refere o Contrato;
- f) A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do Contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO ADITAMENTO E ALTERAÇÃO

7.1. A alteração de quaisquer das disposições estabelecidas neste Contrato somente se reputará válida se tomada nos termos da lei e expressamente em Termo Aditivo, que a este Contrato se aderirá.

7.2. Este Contrato pode ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei nº 8.666/93, desde que haja interesse da CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas.

CLÁUSULA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO

8.1. O presente Contrato será publicado, em resumo, Órgão Oficial da Prefeitura Municipal de Atílio Vivácqua e no Diário Oficial do Estado do Espírito Santo, dando-se cumprimento ao disposto na Lei nº. 8.666/93.

CLÁUSULA NONA – DOS RECURSOS

9.1. Os recursos necessários ao pagamento das despesas inerentes a este contrato correrão as contas das dotações orçamentárias seguintes:

- **Secretaria Municipal de Meio Ambiente** - Classificação Funcional: 18.542.0023.2.063 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.21 - Ficha: 862 - Fonte: 1.001.0000.0000;



- **Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer** - Classificação Funcional: 13.392.0022.2.057 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.21 - Ficha: 790 - Fonte: 1.001.0000.0000;
- **Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer** - Classificação Funcional: 13.392.0022.2.057 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.22 - Ficha: 791 - Fonte: 1.001.0000.0000;
- **Secretaria Municipal de Assistência Social** - Classificação Funcional: 08.244.0017.2.045 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.22 - Ficha: 626 - Fonte: 1.311.0003.0000;
- **Secretaria Municipal de Assistência Social** - Classificação Funcional: 08.243.0020.2.055 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.21 - Ficha: 622 - Fonte: 1.001.0000.0000;
- **Secretaria Municipal de Assistência Social** - Classificação Funcional: 08.244.0017.2.045 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.22 - Ficha: 626 - Fonte: 1.390.0010.0000;
- **Gabinete do Prefeito** - Classificação Funcional: 04.122.0003.2.003 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.22 - Ficha: 33 - Fonte: 1.001.0000.0000;
- **Gabinete do Prefeito** - Classificação Funcional: 04.122.0003.2.003 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.21 - Ficha: 32 - Fonte: 1.001.0000.0000.
- **Secretaria Municipal de Educação** - Classificação Funcional: 12.361.0011.2.026 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.21 - Ficha: 260 - Fonte: 1.111.0001.0000;
- **Secretaria Municipal de Educação** - Classificação Funcional: 12.361.0011.2.026 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.22 - Ficha: 262 - Fonte: 1.121.0000.0000;
- **Secretaria Municipal de Educação** - Classificação Funcional: 12.361.0011.2.026 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.22 - Ficha: 262 - Fonte: 2.121.0000.0000;
- **Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos** - Classificação Funcional: 15.452.0004.2.006 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.99 - Ficha: 162 - Fonte: 1.001.0000.0000;
- **Secretaria Municipal de Administração e Finanças** - Classificação Funcional: 04.122.0003.2.004 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.21 - Ficha: 80 - Fonte: 1.001.0000.0000;
- **Secretaria Municipal de Administração e Finanças** - Classificação Funcional: 04.122.0003.2.004 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.22 - Ficha: 81 - Fonte: 1.001.0000.0000;
- **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural** - Classificação Funcional: 20.606.0021.2.056 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.21 - Ficha: 740 - Fonte: 1.001.0000.0000;
- **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural** - Classificação Funcional: 20.606.0021.2.056 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.22 - Ficha: 741 - Fonte: 1.001.0000.0000.

CLAÚSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES

10.1. A CONTRATANTE poderá, garantida a defesa prévia, aplicar sanções administrativas à CONTRATADA, nos termos dos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/93;

10.2. A inexecução parcial ou total das condições pactuadas, o erro de execução e o atraso na execução do objeto contratado sujeitarão à CONTRATADA as seguintes penalidades:



10.2.1. Advertência.

10.2.2. Multa nos seguintes casos:

10.2.2.1. Pelo atraso injustificado na execução do objeto da licitação, será aplicada multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor da parcela inadimplida da obrigação, limitada a 30 (trinta) dias, a partir dos quais será causa de rescisão contratual. Contar-se-á o prazo a partir do término da data fixada para o fornecimento do objeto, ou após o prazo concedido às correções, quando o objeto licitado estiver em desacordo com as especificações requeridas;

10.2.2.2. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato ou da parcela inadimplida, nos casos de qualquer outra situação de inexecução total ou parcial das obrigações assumidas;

10.2.3. Suspensão temporária de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 02 (dois) anos;

10.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, a cargo da Prefeitura Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o fornecedor ressarcir o CONTRATANTE pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

10.3. A critério da CONTRATANTE, as sanções previstas nos subitens 10.2.1, 10.2.3 e 10.2.4 poderão ser aplicadas juntamente com as previstas no subitem 10.2.2, facultada a defesa prévia da CONTRATADA, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;

10.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei nº. 8.666, de 1993;

10.5. A CONTRATADA não incorrerá em sanções quando o descumprimento dos prazos estabelecidos resultarem de força maior devidamente comprovada ou por culpa exclusiva da CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

11.1. A execução e fiscalização do presente Contrato serão de responsabilidade das **Secretarias Requisitantes**, através dos servidores devidamente designados pelos titulares das Secretarias, podendo estes terem livre acesso a todos os procedimentos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO

12.1. As partes elegem o Foro da Comarca de Atílio Vivácqua, Estado do Espírito Santo, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as dúvidas que poderão surgir durante a sua execução.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

a) A Execução deste Contrato obedecerá às disposições contidas na Lei 8.666/93, atualizada pela Lei 8.883/94 e demais legislações complementares.



MUNICÍPIO DE
ATÍLIO VIVACQUA

b) A **CONTRATADA** se obriga a manter, durante toda a execução do Contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas no ato da contratação.

E por estarem justos e contratados, assinam o presente em 03 (três) vias de igual teor e forma para que produza seus efeitos legais.

Atílio Vivácqua/ES, 05 de Agosto de 2021.

JOSEMAR MACHADO FERNANDES
Prefeito Municipal - CONTRATANTE

PAULO CALDEIRA BUROCK JUNIOR
Gabinete do Prefeito

JOÃO VICTOR G. DA ROCHA
Fiscal do Contrato – Gab. Prefeito

HÉLIO HUMBERTO LIMA FILHO
Sec. Munic. de Obras e Serv. Urb.

MARCOS TADEU S. BARROS
Fisc. Contrato - Obras e Serv. Urb.

GESSILÉA DA S. SOBREIRA
Sec. Municipal de Assist. Social

MÁRCIA ALMEIDA MIGUEL
Fisc. do Contrato – Assist. Social

JOELMA A. S. CONCEIÇÃO OLIVEIRA
Secretária Municipal de Cultura, Turismo,
Esporte e Lazer

ADMILSON BINO FARIAS
Fisc. do Contrato – Cultura, Turismo,
Esporte e Lazer

MÁRCIO MENEGUSSI MENON
Secretário Municipal de Meio Ambiente

PETRUS ANTONIUS S. FERREIRA
Fisc. do Contrato – Meio Ambiente

ERNADES ANTÔNIO B. SANTOS
Secretário Municipal de Des. Rural

EDER DE OLIVEIRA ROCHA
Fiscal de Contrato – Des. Rural

ENI SOUZA ARAÚJO RODRIGUES
Sec. Municipal de Educação

ANDRÉ SANTANA LEAL
Fisc. do Contrato – Educação (MDE e
Demais Recursos)

JOSÉ RICARDO C. RAMBALDUCCI
Sec. Munic. de Administração e Finanças
Interino – Dec. Mun. nº. 164/2021

MAURIO SÉRGIO LISTO COSTA
Fiscal de Contratos – Administração e
Finanças

CAZELE SPORT LTDA - EPP
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1. _____

2. _____



MUNICÍPIO DE ATÍLIO VIVÁQUA

RESUMO DO CONTRATO Nº 083/2021 - PMAV

Pregão Presencial Nº. 018/2021

Processo Administrativo Nº 227/2021

Contratante: MUNICÍPIO DE ATÍLIO VIVÁQUA;

Contratada: CAZELE SPORT LTDA - EPP;

Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE E COZINHA PARA ATENDER O GABINETE DO PREFEITO E AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE: EDUCAÇÃO; CULTURA, TURISMO, ESPORTE E LAZER; ASSISTÊNCIA SOCIAL; DESENVOLVIMENTO RURAL; MEIO AMBIENTE; ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS; OBRAS E SERVIÇOS URBANOS, DE ATÍLIO VIVÁQUA;
Valor: R\$9.095,10 (NOVE MIL NOVENTA E CINCO REAIS E DEZ CENTAVOS);

Da Dotação Orçamentário:

Secretaria Municipal de Meio Ambiente - Classificação Funcional: 18.542.0023.2.063 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.21 - Ficha: 862 - Fonte: 1.001.0000.0000;

Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer - Classificação Funcional: 13.392.0022.2.057 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.21 - Ficha: 790 - Fonte: 1.001.0000.0000;

Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer - Classificação Funcional: 13.392.0022.2.057 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.22 - Ficha: 791 - Fonte: 1.001.0000.0000;

Secretaria Municipal de Assistência Social - Classificação Funcional: 08.244.0017.2.045 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.22 - Ficha: 626 - Fonte: 1.311.0003.0000;

Secretaria Municipal de Assistência Social - Classificação Funcional: 08.243.0020.2.055 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.21 - Ficha: 622 - Fonte: 1.001.0000.0000;

Secretaria Municipal de Assistência Social - Classificação Funcional: 08.244.0017.2.045 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.22 - Ficha: 626 - Fonte: 1.390.0010.0000;

Gabinete do Prefeito - Classificação Funcional: 04.122.0003.2.003 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.22 - Ficha: 33 - Fonte: 1.001.0000.0000;

Gabinete do Prefeito - Classificação Funcional: 04.122.0003.2.003 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.21 - Ficha: 32 - Fonte: 1.001.0000.0000.

Secretaria Municipal de Educação - Classificação Funcional: 12.361.0011.2.026 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.21 - Ficha: 260 - Fonte: 1.111.0001.0000;

Secretaria Municipal de Educação - Classificação Funcional: 12.361.0011.2.026 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.22 - Ficha: 262 - Fonte: 1.121.0000.0000;

Secretaria Municipal de Educação - Classificação Funcional: 12.361.0011.2.026 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.22 - Ficha: 262 - Fonte: 2.121.0000.0000;

Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos - Classificação Funcional: 15.452.0004.2.006 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.99 - Ficha: 162 - Fonte: 1.001.0000.0000;

Secretaria Municipal de Administração e Finanças - Classificação Funcional: 04.122.0003.2.004 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.21 - Ficha: 80 - Fonte: 1.001.0000.0000;

Secretaria Municipal de Administração e Finanças - Classificação Funcional: 04.122.0003.2.004 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.22 - Ficha: 81 - Fonte: 1.001.0000.0000;

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural - Classificação Funcional: 20.606.0021.2.056 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.21 - Ficha: 740 - Fonte: 1.001.0000.0000;

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural - Classificação Funcional: 20.606.0021.2.056 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.22 - Ficha: 741 - Fonte: 1.001.0000.0000.

Vigência: 09/08/2021 a 31/12/2021.
Atílio Vivácqua/ES, 05 de Agosto de 2021

JOSEMAR MACHADO FERNANDES
Prefeito Municipal

CERTIDÃO

Certificamos que este ato foi publicado na forma do Art. 103 da Lei Orgânica do Município de Atílio Vivácqua/ES.

Atílio Vivácqua,

_____/_____/_____
Servidor Responsável
João Victor G. Rocha
Servidor Público Municipal
Matrícula nº 8.260